

Documento informatico firmato digitalmente. Il numero di protocollo e la data sono indicati sul documento (in caso di trasmissione cartacea) oppure nel testo della PEC (in caso di trasmissione elettronica).

(da citare nella corrispondenza)

E.S.Co. BIM e Comuni del Chiese S.p.a.

Via Oreste Baratieri n. 11

38083 Borgo Chiese (TN)

P.IVA 02126520226

Tel. +39 0465 622033

Fax +39 0465 622201

- www.escocom.it -

Numero REA: 202008 Capitale Sociale € 5.500.000,00 i.v.

**AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI
TECNICO ESTERNO ESPERTO IN GESTIONE DELL’ENERGIA (EGE)**

1. PREMESSA

E.S.Co. BIM E COMUNI DEL CHIESE S.P.A., con sede in Via Oreste Baratieri, n. 11 – Borgo Chiese (TN) è una società a totale partecipazione pubblica che svolge, in regime di *in house providing*, servizi in campo energetico nei confronti dei propri soci. La società è dotata della certificazione UNI CEI 11352.

In base a quanto previsto al punto A.2.2 “capacità diagnostica e progettuale” dell’allegato alla suddetta norma UNI CEI 11352, sono richieste alla società:

- la presenza nell’organigramma dell’area tecnica di un responsabile con adeguata competenza nella gestione dell’energia e dei mercati energetici;
- la presenza nell’organigramma di un tecnico con adeguata competenza di progettazione nelle aree di intervento della ESCo.

I requisiti suddetti sono soddisfatti dalla presenza di un tecnico con qualifica di Esperto in Gestione dell’Energia (EGE), certificato secondo la norma UNI CEI 11339, presenza che consente altresì ulteriori opportunità e semplificazioni ai fini del mantenimento della certificazione.

Con delibera del 31/07/2023, il Consiglio di Amministrazione della Società ha quindi indetto una selezione pubblica finalizzata all’individuazione di un professionista al quale conferire l’incarico di tecnico esperto in gestione dell’energia, a copertura del requisito di cui alla norma UNI CEI 11352 suddetto. I compiti da affidare richiedono infatti conoscenze ed esperienze non possedute dal personale dipendente e che, conseguentemente, implicano conoscenze specifiche che non si possono reperire all’interno della Società con analogo definizione professionale.

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Al professionista selezionato saranno richieste le seguenti prestazioni:

A) Prestazioni finalizzate al mantenimento/rinnovo della certificazione UNI CEI 11352:

- assistenza nell’implementazione delle prescrizioni degli auditor e nella gestione e risoluzione delle osservazioni e non conformità eventualmente rilevate;
- assistenza nella pianificazione delle azioni correttive e di miglioramento;

- supporto ed aggiornamento normativo/consulenziale, assistenza e formazione/aggiornamento diretto al personale di contatto del Committente e/o dell'Organo Amministrativo dello stesso, ivi compreso l'invio di informative periodiche scritte, la risposta a quesiti.

Per l'esecuzione di tali prestazioni il Professionista dovrà garantire la presenza di almeno una giornata/mese presso la sede della Società, oltre che nelle giornate in cui verranno eseguiti audit di mantenimento o rinnovo della certificazione ed in cui vengono organizzate riunioni di formazione e/o aggiornamento del personale.

B) Prestazioni finalizzate all'erogazione di servizi agli enti soci:

- redazione di audit energetici preliminari relativi a fabbricati, impianti di pubblica illuminazione, impianti di produzione e distribuzione di energia elettrica e termica;
- individuazione delle azioni, degli interventi, delle procedure e di quanto altro necessario per promuovere l'uso razionale di energia presso le installazioni degli enti soci;
- elaborazione di proposte di miglioramento di efficienza energetica sui fabbricati, sulla pubblica illuminazione e sugli impianti di produzione e distribuzione di energia elettrica e termica;
- elaborazione di proposte di revisione dei contratti di fornitura energetica per conseguire risparmi economici;
- elaborazione di specifiche tecniche e di piani economico-finanziari finalizzati alla redazione di "Energy Performance Contracts" da proporre agli enti soci;
- predisposizione di capitolati di appalto in campo di efficientamento energetico;
- predisposizione di bilanci energetici in funzione anche dei parametri economici e degli usi energetici finali;
- individuazione di eventuali fondi di cofinanziamento nazionali e comunitari;
- predisposizione ed assistenza al caricamento di tutta la documentazione necessaria presso portali finalizzati all'ammissione degli interventi a regimi incentivanti;
- redazione di APE/diagnosi energetiche, qualora in possesso dei relativi titoli abilitativi.

Per l'esecuzione di tali prestazioni il Professionista dovrà garantire la presenza presso la sede della Società e/o presso la sede degli enti soci presso i quali siano pianificate riunioni di pianificazione o di coordinamento. L'impegno conseguente non è determinabile a priori, essendo legato allo sviluppo dei servizi effettivamente acquisiti.

3. TIPOLOGIA DEL RAPPORTO:

Il rapporto si configura come contratto d'opera intellettuale di cui all'art. 2222 del Codice civile, della durata di 12 mesi, decorrenti dalla data della stipula del contratto, con opzione di proroga, da parte della Società, per ulteriori 12 + 12 mesi. Le modalità di espletamento dell'incarico saranno regolate da apposita lettera contratto, come da schema allegato al presente avviso sotto la lettera "A".

La prestazione dovrà espletarsi con le modalità di seguito descritte:

- tutte le attività dovranno eseguirsi da parte del Professionista con utilizzo di mezzi e/o materiali propri e/o presso gli uffici della Società, a seconda delle esigenze che si presenteranno di volta in volta e le modalità attuative delle stesse, secondo le indicazioni del Committente;
- la Società fornirà al Professionista la documentazione che si renderà necessaria per l'espletamento dell'incarico;
- il Professionista dovrà impegnarsi a mantenere il segreto d'ufficio ed adottare comportamenti improntati alla massima riservatezza sulle informazioni che acquisirà nel corso della collaborazione;

- i risultati delle attività del Professionista resteranno di esclusiva proprietà della Società;
- il Professionista dovrà prestare la sua collaborazione in sintonia con il lavoro degli uffici, senza obbligo di rispettare alcun rapporto di subordinazione e di dipendenza gerarchica, con le modalità riportate nel progetto presentato per la selezione ed in accordo con il Committente.

4. CORRISPETTIVO:

Il corrispettivo sarà erogato in funzione del concreto apporto professionale effettivamente richiesto ed apportato, come segue:

- per le Prestazioni finalizzate al mantenimento/rinnovo della certificazione UNI CEI 11352 (Punto 2, lett. A): **€ 4.000,00.-**
- per le Prestazioni finalizzate all'erogazione di servizi agli enti soci (Punto 2 lett. B), sarà erogato il corrispettivo di **€ 75/ora** di effettivo impegno, documentato a mezzo di appositi rapportini di lavoro, per un monte ore massimo concordato di volta in volta in apposite riunioni di programmazione presso la sede della Società. In caso di disaccordo, il monte ore sarà determinato unilateralmente dalla Società, salvo il diritto di recesso del Professionista. In ogni caso è escluso dal conteggio il tempo dedicato alle riunioni di programmazione.

La Società non assicura l'effettiva attivazione delle prestazioni di cui al presente alinea, essendo variabili in funzione dell'effettiva attivazione dei servizi da parte degli enti soci.

Sono sempre comprese nei corrispettivi di cui sopra le spese di qualunque tipo, sostenute dal Professionista per l'esecuzione dell'incarico, che non saranno quindi oggetto di compensazione.

Il corrispettivo massimo erogabile, a fronte di tutte le prestazioni previste, nell'arco di durata del contratto (12 mesi) è pari ad **€ 13.000,00.-** al netto di IVA e della rivalsa per oneri previdenziali in misura del 4%. Qualora, in corso di contratto, venisse raggiunto il predetto importo, il contratto sarà risolto anticipatamente, salva la facoltà di proroga esercitabile unilateralmente dalla Società per i successivi 12 + 12 mesi e fino all'importo massimo, comprensivo dell'importo originario, pari ad euro **€ 39.000,00.-** complessivi.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico in oggetto devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti minimi:

- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere procedimenti penali pendenti;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale;
- non incorrere nella situazione di cui all'art. 53, c. 16ter del d.lgs. 165/2001 o art. 21 del d.lgs. 39/2013 (dipendente pubblico o titolare di incarico con poteri gestionali in enti di diritto privato in controllo pubblico, cessato dal pubblico impiego o dall'incarico da meno di tre anni che, negli ultimi tre anni di servizio abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni o di enti di diritto privato in controllo pubblico, nei confronti della Società E.S.Co. BIM E COMUNI DEL CHIESE S.P.A ;
- non incorrere in cause di incompatibilità o inconfiribilità rispetto all'assunzione dell'incarico, ai sensi del d.lgs. 39/2013;
- possesso della laurea in Ingegneria (triennale, specialistica, magistrale o vecchio ordinamento);
- iscrizione all'albo professionale da almeno 5 anni;
- possesso di Partita IVA individuale per attività pertinenti;

- possesso di regolare posizione previdenziale;
- possesso della certificazione rilasciata da organismi accreditati ai sensi del regolamento comunitario n. 765 del 2008 o firmatari degli accordi internazionali di mutuo riconoscimento, in base alle norme UNI CEI 11352, UNI CEI 11339 o alle ulteriori norme di cui all'articolo 12, comma 3 del d.lgs. 102/2014, relative agli auditor energetici, con l'esclusione degli installatori di elementi edilizi connessi al miglioramento delle prestazioni energetiche degli edifici;
- aver regolarmente eseguito e fatturato, nel quinquennio antecedente alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, prestazioni di consulenza in materia di gestione dell'energia (attinenti ai servizi oggetto del presente avviso), nei confronti di enti pubblici, di società in controllo pubblico ¹ o di enti privati, per un importo complessivo non inferiore ad euro 10.000,00.-.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA:

I soggetti interessati devono presentare, entro:

le ore 12:00 del giorno venerdì 01 settembre

a mezzo Posta Elettronica Certificata, all'indirizzo escocom@pec.it

la seguente documentazione:

- 1) la DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla selezione, conforme al modello allegato B, in carta libera, firmata digitalmente o, in caso di firma autografa, con allegata fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore, compilata sulla base;
- 2) copia conforme della CERTIFICAZIONE rilasciata da organismi accreditati ai sensi del regolamento comunitario n. 765 del 2008 o firmatari degli accordi internazionali di mutuo riconoscimento, in base alle norme UNI CEI 11352, UNI CEI 11339 o alle ulteriori norme di cui all'articolo 12, comma 3 del d.lgs. 102/2014, relative agli auditor energetici;
- 3) il CURRICULUM PROFESSIONALE, debitamente sottoscritto, contenente:
 - l'indicazione dei titoli di studio posseduti, i corsi di specializzazione e formazione frequentati, le esperienze professionali, pubblicazioni ed altri titoli posseduti;
- 4) OFFERTA a ribasso sulla cifra indicata.

Non saranno accettate le domande pervenute oltre al termine di cui sopra, anche se sostitutive od aggiuntive ad istanza precedente.

7. PROCEDURA DI SELEZIONE:

La selezione sarà affidata ad apposita Commissione giudicatrice che valuterà preliminarmente il possesso dei requisiti di partecipazione in capo ai candidati. In tale fase la Commissione potrà richiedere ai candidati chiarimenti e specificazioni, oppure documenti giustificativi dei titoli e delle esperienze dichiarate.

La valutazione sarà quindi effettuata mediante comparazione dei seguenti:

Parametri di valutazione:

- | | | |
|----|--|-------------------|
| a. | Offerta economica a ribasso sulla cifra indicata | max punti 10/100 |
| b. | Colloquio | max punti 90/100. |

¹ Per la definizione di società in controllo pubblico si veda la definizione ex art. 2, comma 1, lett. m) oppure o) del d.lgs. 175/2016.

Criteria motivazionali di attribuzione dei punteggi:

- a. COLLOQUIO: verterà sulle materie che caratterizzano le prestazioni oggetto dell'incarico da affidare su argomenti di carattere generale volti all'approfondimento delle competenze già acquisite dal candidato nell'ambito delle proprie esperienze formative e/o lavorative, delle conoscenze sugli argomenti attinenti al profilo professionale oggetto del presente avviso e sulla verifica degli aspetti attitudinali e motivazionali rispetto all'esecuzione dell'incarico.

La comunicazione di data, ora e luogo di svolgimento del colloquio sarà comunicata a mezzo PEC ai candidati ammessi con preavviso di almeno 5 giorni. L'elenco degli ammessi al colloquio sarà inoltre pubblicato sul sito internet della Società nella sezione Società trasparente (<http://www.escocom.it/societa-trasparente/bandi-di-concorso/>).

In caso di impedimento, adeguatamente comprovato, il candidato potrà chiedere uno spostamento della data del colloquio; in tale caso la Società si riserva di accettare o meno la richiesta, in relazione ai tempi di conclusione della procedura.

8. GRADUATORIA E FORMALIZZAZIONE DELL'INCARICO

Terminate le valutazioni sarà redatta la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva ottenuta. L'idoneità ad essere inseriti in graduatoria conseguirà alla totalizzazione di almeno **60 punti complessivi su 100**.

Con delibera del Consiglio di Amministrazione sarà approvata la graduatoria e verrà disposto l'affidamento dell'incarico al candidato classificatosi al primo posto. La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet della Società nella sezione Società trasparente (<http://www.escocom.it/societa-trasparente/bandi-di-concorso/>). Non saranno oggetto di pubblicazione i punteggi totalizzati dai candidati, né i nominativi dei candidati ritenuti non idonei.

L'incarico sarà formalizzato mediante scrittura privata, come da schema allegato al presente avviso.

Il Professionista, prima del perfezionamento del contratto, dovrà presentare:

- la dichiarazione di regolarità contributiva;
- la dichiarazione relativa all'inesistenza di situazioni di incompatibilità per l'assunzione dell'incarico;
- la documentazione giustificativa dei titoli e delle esperienze professionali dichiarate nell'ambito della procedura.

9. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti esclusivamente per iscritto tramite comunicazioni via PEC. La Società si riserva di pubblicare risposte a quesiti di interesse generale sul sito sul sito internet nella sezione Società trasparente (<http://www.escocom.it/societa-trasparente/bandi-di-concorso/>).

Si precisa che non verranno fornite informazioni o documenti già pubblicati nel sito istituzionale della Società. Non verranno fornite inoltre informazioni o documenti considerati avere carattere riservato.

10. NOTE LEGALI

Il presente avviso non vincola in alcun modo la Società a concludere il contratto in oggetto. Nessun indennizzo o corrispettivo potrà essere richiesto o concesso per la presentazione della candidatura.

La Società si riserva la facoltà, in sede di autotutela, di annullare o revocare in qualsiasi momento la presente procedura, qualora a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

11. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet www.escocom.it nella sezione News e nella sezione Società trasparente, nonché trasmesso agli enti soci per la pubblicazione sull'albo pretorio.

TUTELA DELLA PRIVACY

Tutela della privacy

Il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, armonizzato dal D.lgs. 101/2018, ed il Regolamento Europeo 2016/679 garantiscono che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati.

Il trattamento dei dati che ESCOBIM E COMUNI DEL CHIESE S.p.A. intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003, del decreto legislativo 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito solo Regolamento)

Si informano i concorrenti alla procedura di gara che:

- i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti alla gara per l'affidamento del contratto;
- il titolare del trattamento è ESCOBIM E COMUNI DEL CHIESE S.p.A.;
- in ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del Regolamento Europeo 2016/679.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità all'art. 5 del Regolamento.

Fonte dei dati personali

I dati personali sono stati raccolti presso l'Interessato e presso registri, elenchi e banche dati detenuti da amministrazioni pubbliche e presso ESCOBIM e Comuni del Chiese S.p.a.

Categoria di dati personali (informazione fornita solo se i dati sono raccolti presso terzi)

I dati personali trattati appartengono alle seguenti categorie:

- dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni) – dati anagrafici, certificati di regolarità fiscale e contributivi
- dati personali relativi a condanne penali e reati (c.d. dati giudiziari) casellari giudiziari, provvedimenti di condanna, annotazioni ANAC, anagrafe sanzioni amministrative

Finalità del trattamento

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per:

espletare, in funzione di stazione appaltante, in modalità telematica, le procedure di gara di servizi e forniture volte all'individuazione dei soggetti aggiudicatari, ivi comprese le attività di verifica dei requisiti e l'eventuale attività precontenziosa e contenziosa, ai sensi e per gli effetti delle norme in materia di contratti pubblici, tra le quali si riportano i seguenti riferimenti principali: d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante il Codice dei contratti pubblici; l.p. 9 marzo 2016, n. 2, di recepimento da parte della Provincia autonoma di Trento delle direttive europee 26 febbraio 2014, n. 2014/23/UE e n. 2014/24/UE; l.p. 19 luglio 1990, n. 23 e relativo regolamento di attuazione; l.p. 10 settembre 1993, n. 26 recante la legge provinciale sui lavori pubblici e relativo regolamento di attuazione.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale assegnato all'Area Amministrativa e, in particolare da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Processi decisionali automatizzati e profilazione

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Comunicazione e diffusione dei dati (categorie di destinatari)

Informiamo che i dati saranno comunicati

1. alle seguenti categorie di destinatari:

- soggetti pubblici in favore dei quali è espletata la procedura di gara
- interessati al procedimento che propongono istanza di accesso
- soggetti pubblici interpellati nell'ambito delle verifiche inerenti la procedura di gara per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico, o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare e indicati al precedente paragrafo "Finalità del trattamento".

2. solo nell'eventualità in cui si verifichi la fattispecie, alle seguenti categorie di destinatari:

Autorità nazionale Anticorruzione – ANAC; Procura della Repubblica competente; Guardia di Finanza; Collegio degli Ispettori, **per l'adempimento degli obblighi di legge** al quale è soggetto il Titolare e indicati nella normativa citata al precedente paragrafo 13.3 Pertanto, il conferimento dei dati personali è obbligatorio.

I dati personali saranno diffusi ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di pubblicità, trasparenza e anticorruzione in particolare al D.lgs. n. 50 del 2016, al D.lgs. n. 33 del 2013, alla l.p. n. 4 del 2014 e alla l.p. n. 2 del 2016.

Trasferimento extra EU

I dati oggetto del trattamento risiedono in server ubicati nel territorio italiano. In ogni caso, nella eventualità di un loro trasferimento fuori dallo Spazio Economico Europeo, perché ivi fossero allocati i server di alcuni fornitori di servizi, il titolare adotterà tutte le garanzie adeguate prescritte dal GDPR in funzione di protezione dei dati personali degli interessati

Periodo di conservazione dei dati

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, in relazione al raggiungimento delle finalità del trattamento, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, come previsto nel "massimario di scarto", è:

- illimitato per i dati diversi da quelli compresi nelle "particolari categorie";
- illimitato per i dati relativi alle condanne penali/reati, in quanto facenti parte della pratica pre e contrattuale, dalla raccolta dei dati stessi.

Il titolare conserva i dati per le finalità di archiviazione per obbligo di legge (art. 15 della L.P. 23/90) in quanto conserva nella pratica contrattuale anche gli adempimenti inerenti alle procedure selettive del contraente.

Diritti dell'interessato

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento, ricorrendo alla consultazione del Data Protection Officer designato dal Titolare ai contatti di seguito evidenziati.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15); qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16); se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Il Titolare del trattamento ha designato, ai sensi dell'art. 35 del Regolamento, un Data Protection Officer che può essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@rpdprivacy.it oppure tramite PEC all'indirizzo dprivacy@pec.it.

E. S. Co. BIM E COMUNI DEL CHIESE S.p.A.

IL DIRETTORE

- ing. Walter Ferrazza –

(documento firmato digitalmente)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Società. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo.

Allegati:

- schema lettera contratto
- modello dichiarazione di partecipazione
- richiesta offerta