

Documento informatico firmato digitalmente. Il numero di protocollo e la data sono indicati sul documento (in caso di trasmissione cartacea) oppure nel testo della PEC (in caso di trasmissione elettronica).  
**(da citare nella corrispondenza)**

**E.S.Co. BIM e Comuni del Chiese S.p.a.**

Via Oreste Baratieri n. 11  
38083 Borgo Chiese (TN)  
P.IVA 02126520226  
Tel. +39 0465 622033  
Fax +39 0465 622201  
- www.escocom.it -  
Numero REA: 202008 Capitale Sociale € 5.500.000,00 i.v.

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER**  
**“COLLABORATORE DELL’AREA RECEPTION RISERVATO AL**  
**PERSONALE ISCRITTO NEGLI APPOSITI ELENCHI**  
**PROVINCIALI DEI DISABILI O CATEGORIE PROTETTE AI**  
**SENSI DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68 ART.1”**

Il presente avviso è riservato alle categorie protette di cui all’art. 1, comma 1 della L. 68/99 s.m.i., iscritte nell’elenco di cui all’art 8 della legge 68/99 e con i requisiti previsti dalla successiva lett. b), ed è diretto alla copertura della quota d'obbligo a carico della Società.

Visto il regolamento per il reclutamento del personale della Società E.S.Co Bim e Comuni del Chiese Spa (di seguito ESCO) ed in esecuzione della delibera del 09/11/2023, il Consiglio di Amministrazione indice una selezione pubblica per la selezione di un **“COLLABORATORE DELL’AREA RECEPTION RISERVATO AL PERSONALE DISABILE DI CUI ALL’ARTICOLO 1 DELLA LEGGE N. 68/1999”** a tempo pieno (40 h/sett.) e determinato con la possibilità di trasformazione del rapporto a tempo pieno e/o indeterminato, con inquadramento secondo quanto previsto dal CCNL degli impianti e delle attività sportive profit e no profit. Per tale figura professionale è previsto l’inquadramento al 5° livello degli operatori complementari dello sport del predetto CCNL.

Tale figura sarà soggetta agli obblighi vigenti per il personale delle società a partecipazione pubblica nonché a quelli previsti nello statuto di ESCO e nei regolamenti interni applicabili.

La figura professionale oggetto di assunzione sarà impiegata per svolgere le mansioni connesse alla figura di:

**COLLABORATORE DELL’AREA RECEPTION RISERVATO AL PERSONALE DISABILE DI CUI ALL’ARTICOLO 1 DELLA LEGGE N. 68/1999 - 5° livello**

presso la struttura Sede di Aquaclub Valle del Chiese (E.S.CO BIM - Comuni del Chiese), Via Oreste Baratieri n° 11 38083 BORGO CHIESE (TN), ovvero inserita nell’organico della reception del centro sportivo con funzioni di addetto al front office per la gestione degli utenti (informativa, prenotazione e vendita servizi dell’impianto, gestione accessi) e con funzioni di back office (archiviazione documentazione, gestione privacy, segreteria generale).

## **Art. 1 - Requisiti per l'ammissione.**

Per l'ammissione è richiesto il **possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:**

1. appartenere alle categorie protette (art. 1 legge 68/99 ) ed essere iscritti, alla data di scadenza del presente bando, nei relativi elenchi tenuti dagli Uffici Provinciali del Collocamento Mirato di cui alla legge 68/99;
2. avere un'età non inferiore ad anni 18 al momento del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e non superiore all'età costituente il limite massimo previsto dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;
3. cittadinanza italiana, ovvero, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 30 marzo 2001 nr. 165:
  - 1.1. possedere la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - 1.2. essere familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, ed essere titolari del diritto di soggiorno e o del diritto di soggiorno permanente;
  - 1.3. essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
  - 1.4. ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 i cittadini non italiani di cui ai punti 1.1, 1.2 e 1.3 devono possedere i seguenti requisiti:
    - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; (con esclusione dei titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria punto 1.3 );
    - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
4. avere adeguata conoscenza della lingua italiana, inglese e tedesca;
5. non essere in stato di interdizione o di inabilitazione, non essere sottoposto a misure cautelari personali, non essere sottoposto a procedimento di amministrazione di sostegno, non essere oggetto e/o non avere in corso provvedimenti di prevenzione o di sicurezza;
6. non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato o decreto penale di condanna, per uno dei reati previsti dal codice penale o dalle leggi complementari, ivi compresi quelli che possono impedire, ai sensi della normativa vigente, la costituzione del rapporto di lavoro o l'assunzione di pubblici impieghi. La sentenza di applicazione della pena ai sensi dell'art. 444 c.p.p., è equiparata alla sentenza di condanna. In ogni caso è onere del candidato indicare nella domanda di essere o meno sottoposto ad un procedimento penale;
7. non essere stato escluso dall'elettorato attivo, né essere stati licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, né destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
8. idoneità fisica all'impiego in relazione alle mansioni richieste dal profilo professionale; all'atto dell'assunzione, e comunque prima della scadenza del periodo di prova, l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati, i quali possono farsi assistere da un medico di fiducia assumendosi la relativa spesa. In relazione alla specialità ed alle mansioni del posto in esame, si precisa che, ai sensi della Legge 28 marzo 1991, n. 120, non possono presentare domanda di ammissione i soggetti privi della vista, essendo la medesima un requisito indispensabile allo svolgimento del servizio in considerazione delle mansioni affidate;
9. possesso del seguente titolo di studio: **diploma di istruzione secondaria di primo grado e superamento di un ulteriore biennio di studio; i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno possedere l'equipollenza del titolo di studio o dichiarare di aver avviato la procedura per la richiesta di equipollenza (art. 38, comma 3, D.Lgs. 165/2001). In mancanza l'Amministrazione provvederà all'ammissione con riserva, fermo restando che l'equipollenza del titolo di studio dovrà comunque essere posseduta al momento dell'assunzione;**

10. per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione; il requisito relativo all'iscrizione negli elenchi di cui alla legge 68/99 deve essere posseduto anche all'atto dell'assunzione.

Non possono essere assunti coloro che negli ultimi cinque anni precedenti all'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32-quinques, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000, il candidato si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.

La Società si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti, compreso il possesso delle qualità morali e di condotta.

L'Agenzia del Lavoro provvederà alla verifica del possesso dei requisiti specifici relativi alla L. 68/99, nonché al possesso della relazione conclusiva rilasciata dalla Competente Commissione (in Provincia di Trento: Commissione Sanitaria Integrata).

Nel caso in cui dalle dichiarazioni emergano incongruenze, dubbi od incertezze, l'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti e documenti da produrre entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione stessa.

Qualora dal controllo effettuato emerga invece la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; tale dichiarazione inoltre, quale dichiarazione mendace, sarà punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato e comunicata all'interessato a mezzo PEC o all'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicato nella domanda.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto di lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

L'espletamento della presente selezione sarà attuato nel pieno rispetto delle norme contenute nella legge 12.03.1999 n. 68 e s.m..

L'effettivo possesso dei requisiti di cui sopra sarà accertato dalla Società, prima dell'assunzione, nei confronti dell'assumendo nonché, qualora ritenuto opportuno, di altri partecipanti alla selezione. Tale verifica potrà essere effettuata anche chiedendo al diretto interessato di fornire la documentazione necessaria, assegnando un congruo termine. L'accertamento dell'idoneità fisica sarà effettuato tramite visita medica, anche specialistica e con esami diagnostici che la ESCO riterrà opportuni; gli oneri per tali attività sono a cura e spese di ESCO.

I requisiti sopra indicati dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda nonché all'atto dell'assunzione. In caso di accertamento della mancanza (o sopravvenuta perdita) di uno dei requisiti sopra indicati l'assunzione non potrà aver luogo.

## **Art. 2 - Presentazione delle domande.**

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice ed **in conformità all'allegato schema esemplificativo pubblicato in calce al presente avviso.**

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità ed a pena l'esclusione dalla selezione, sottoforma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.38 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, quanto segue:

- i propri dati identificativi e recapiti (nome e cognome, luogo e data di nascita, luogo di residenza ed eventuale domicilio, recapito telefonico e indirizzo e-mail, stato civile);
- il possesso di tutti i requisiti di cui all'art.1 del presente avviso;
- l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di merito di cui all'art. 5, c. 4 e 5, del D.P.R. 487/1994;
- di accettare, senza alcuna riserva, il CCNL degli impianti e delle attività sportive profit e no profit e relativi accordi sindacali;
- di essere pienamente edotto in merito ai contenuti del presente avviso di selezione e di accettarli integralmente, senza alcuna eccezione;
- di essere a conoscenza dell'informativa prevista dall'art. 13 del GDPR 679/2016 "Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali" posta in calce al presente avviso di selezione e di acconsentire al trattamento dei dati personali secondo le modalità e per il perseguimento delle finalità indicate;

Alla domanda di ammissione alla selezione devono essere allegati:

1. il curriculum vitae del candidato sulla base del "modello europeo" (scaricabile da internet), con indicazione delle esperienze lavorative di qualsiasi tipo effettuate, la durata delle stesse (date di inizio e fine), la natura giuridica del rapporto di lavoro instaurato, la denominazione e la natura giuridica del datore di lavoro, le mansioni assegnate ed ogni altro elemento ritenuto utile in relazione alla posizione lavorativa da ricoprire;
2. copia semplice della carta d'identità in corso di validità;
3. copia documentazione comprovante attestati relativi alla formazione extra scolastica acquisita (attestati di qualificazione e/o specializzazione e/o frequenza di corsi specifici etc.).
4. **diploma di istruzione secondaria di primo grado e superamento di un ulteriore biennio di studio;**
5. copia dell'Informativa dell'interessato – art. 13 GDPR 679/2016 «Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali» sottoscritta dal candidato;

Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, i concorrenti/le concorrenti diversamente abili dovranno specificare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere le prove d'esame.

Il candidato/la candidata dovrà richiedere, in funzione della propria necessità documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita. La documentazione dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso

Ai sensi della normativa vigente in materia la Società si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati.

La domanda di ammissione dovrà pervenire alla ESCO:

<b>entro non oltre le ore 12.00 del giorno venerdì 29.12.2023</b>
---

con una delle seguenti modalità di presentazione:

1. consegna diretta presso la Segreteria della ESCO (in orario di Ufficio) che rilascerà apposita ricevuta;

2. spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento a mezzo di Poste Italiane spa o con strumento analogo a mezzo di corrieri specializzati, indirizzata a E.S.Co Bim e Comuni del Chiese Spa, via O. Baratieri, n. 11 38083 Borgo Chiese (TN);
3. spedizione con posta elettronica certificata (p.e.c.) all'indirizzo [escocom@pec.it](mailto:escocom@pec.it). La spedizione a mezzo di p.e.c. sarà considerata valida solamente se inviata da una casella di p.e.c.

Non saranno ammesse modalità alternative di invio.

A prescindere dalla modalità di invio, il recapito della domanda di ammissione sarà ad esclusivo rischio del mittente: non saranno ammesse le domande che perverranno dopo la scadenza del termine sopra indicato anche qualora il loro mancato o tardivo recapito fosse dovuto a causa di forza maggiore o a caso fortuito o a fatto imputabile a terzi.

Specificamente, in caso di invio tramite raccomandata con a.r. o mezzo analogo tramite corriere non sarà tenuta in alcun conto la data dell'accettazione del plico da parte di Poste Italiane spa o del corriere. Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno dopo la scadenza del suddetto termine, né quelle presentate con altri mezzi diversi da quelli stabiliti ai precedenti punti.

### **Art. 3 - Esclusione dalla selezione e soccorso istruttorio.**

La Commissione esaminatrice può richiedere ai candidati la regolarizzazione della loro partecipazione, in caso di mancanza e/o incompletezza della domanda di partecipazione, dei documenti allegati e delle relative dichiarazioni, con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione automatica dal procedimento di selezione:

- 1) mancanza della domanda di partecipazione;
- 2) mancanza dei requisiti di ammissione;
- 3) mancanza di elementi che consentano di identificare o contattare l'interessato;
- 4) mancanza del rispetto dei termini previsti a pena di esclusione;
- 5) invio della documentazione inerente alla presente procedura mediante strumenti di comunicazioni diversi da quelli indicati nel bando.

La Commissione assegna ai candidati un termine perentorio per la regolarizzazione della loro partecipazione. In ogni caso, il predetto termine non potrà protrarsi oltre la data di inizio delle prove/esami.

### **Art. 4 – Procedura di selezione**

La procedura di selezione sarà effettuata da un'apposita commissione d'esame, nominata da ESCO.

Nella prima seduta la commissione effettuerà la verifica del possesso dei requisiti di ammissione e redigerà l'elenco dei candidati ammessi alla selezione, assegnato agli stessi un codice di riconoscimento personale che gli verrà comunicato.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato esclusivamente sul sito internet [www.escocom.it](http://www.escocom.it) unitamente al calendario delle prove d'esame.

La selezione prevede:

#### **1. prova/valutazione pratica dell'uso di strumenti informatici:**

- utilizzo del personal computer, conoscenza delle principali applicazioni del pacchetto MS office (Word, Excel e PowerPoint), posta elettronica e utilizzo di principali browser;

Il superamento della prova prevede un minimo di 18 punti.

La prova avrà la durata massima di 1 ora e 30 minuti.

Alla prova sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

**2. prova orale** a carattere professionale riguardante i medesimi argomenti delle prove di cui alla prova/ valutazione pratica e nozioni relative alla gestione organizzativa ed amministrativa della reception, conoscenza della lingua inglese e tedesca.

La stessa si svolgerà sottoponendo i candidati a 3 domande: la prova avrà una durata non inferiore ai 20 minuti. Ad ogni domanda verrà attribuito un punteggio massimo di 15 punti. Alla prova orale sarà attribuito un punteggio massimo di 45 punti.

Nessun rimborso spese sarà corrisposto ai candidati per la partecipazione alle prove di preselezione, selezione ed ai successivi accertamenti. Saranno dichiarati rinunciatari coloro che per qualsiasi motivo non si presenteranno alle prove nelle ore e nei giorni stabiliti.

I candidati ammessi alla selezione saranno invitati a sostenere le prove di esame in data e luogo che verranno loro comunicati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web della Società e dovranno presentarsi alle prove con un documento legalmente valido ai fini dell'accertamento dell'identità personale.

A seconda del numero di domande di ammissione alla selezione, i candidati potranno essere sottoposti a prove di preselezione.

La graduatoria sarà redatta in centesimi, ripartiti come segue:

**a)** possesso di attestati di qualificazione e/o specializzazione e/o frequenza di corsi specifici e/o possesso di titoli di studio (**massimo 10 punti**):

Saranno attribuiti **1 punto** per ogni corso di formazione (congruenti con gli elementi di selezione in particolare gestione delle attività di front office e segreteria o addetto ai clienti, ECDL, BLS...) della durata minima di **4 h** dimostrabili con attestati di qualificazione e/o specializzazione ritenuti validi dalla commissione giudicatrice a suo insindacabile giudizio, e **3/5** punti per eventuali ulteriori titoli di studio (3 laurea breve, 5 laurea magistrale) con massimo di **10** punti.

**b)** esperienza professionale maturata in ruoli analoghi (assunzione in ambito pubblico e privato e congruente con gli elementi di selezione) con la figura richiesta (**massimo 15 punti**), ripartita come segue:

fino a 180 giorni:	<b>punti 1,00</b>
da 180 giorni a 365 giorni:	<b>punti 5,00</b>
da 366 giorni a 1.095 giorni:	<b>punti 10,00</b>
oltre 1.095 giorni:	<b>punti 15,00</b>

Qualora il candidato abbia maturato le esperienze lavorative di cui alla sopra indicata lettera b) presso più datori di lavoro, i relativi periodi saranno sommati e comunque, in nessun caso il punteggio potrà superare i **15,00** punti.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni contenute nel curriculum dalle quali non risulti la durata dei rapporti di lavoro.

**c)** prova/valutazione pratica dell'uso di strumenti informatici **massimo 30 punti;**

**d)** per la prova orale: **massimo 45 punti.**

L'espletamento della selezione sarà affidato ad apposita commissione. Tutte le decisioni concernenti le ammissioni ed esclusioni, la valutazione dei titoli e delle prove ad ogni altra questione attinente alla selezione saranno rimesse al giudizio discrezionale ed inappellabile della predetta commissione.

La commissione formerà una graduatoria degli idonei con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato sottoponendola quindi al Consiglio di Amministrazione della E.s.co Bim e Comuni del Chiese Spa per l'approvazione.

Il Consiglio di Amministrazione ha facoltà di conferire il posto/i posti messi a selezione ai concorrenti dichiarati idonei, secondo la graduatoria approvata.

Per essere inseriti in graduatoria in posizione utile i candidati dovranno ottenere una valutazione complessiva di almeno **60/100**.

In caso di parità di punteggio complessivo, verrà data preferenza al candidato per il quale ricorrano i titoli previsti dalla legge di cui all'art .5 del DPR 487/94 e successive modifiche.

**La graduatoria finale della selezione sarà pubblicata sul sito internet [www.escocom.it](http://www.escocom.it).**

Tale graduatoria potrà essere utilizzata per la copertura dei posti che si rendessero necessari per ogni eventualità, entro il termine che sarà stabilito con l'approvazione della stessa.

Il Consiglio di Amministrazione si riserva peraltro, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di procedere o meno all'assunzione.

Il Consiglio di Amministrazione ha inoltre la facoltà di revocare la selezione in oggetto, per qualsiasi motivo ed in qualsiasi momento.

#### **Art. 5 - Chiamata in servizio ed assunzione.**

L'entrata in servizio dovrà avvenire, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato nella lettera di assunzione.

L'assunzione è subordinata:

- all'idoneità fisica da accertare mediante gli accertamenti sanitari come previsti;
- alla presentazione nelle debite forme, da parte del candidato prescelto, di tutta la documentazione comprovante lo stato e le condizioni indicate nella domanda di ammissione alla selezione e di eventuali altri documenti che gli saranno chiesti.

L'assunzione definitiva è inoltre subordinata allo svolgimento con esito favorevole del periodo di prova previsto dal vigente CCNL.

Il rapporto di lavoro è disciplinato dalle disposizioni del codice civile, dalle leggi in materia di lavoro, dal Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori degli impianti e delle attività sportive profit e no profit. Il prescelto all'atto dell'assunzione, sarà inquadrate alla categoria 5° del predetto CCNL e gli sarà attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dallo stesso. Qualora, anche in futuro, vengano modificate le mansioni, la Società provvederà all'adeguamento dell'inquadramento nel rispetto del predetto CCNL. L'accettazione del posto implica l'impegno di assumere tutti gli obblighi stabiliti dalla legislazione vigente relativa alle Società per azioni a capitale pubblico, dallo Statuto della società e dal CCNL sopraccitato.

Lo svolgimento di altre attività professionali remunerate deve essere preventivamente autorizzato dal Consiglio di Amministrazione della Società Escobim e Comuni del Chiese Spa.

#### **Art. 6 - informazioni.**

I candidati sono sollecitati a prendere visione del contratto collettivo e degli accordi sindacali applicabili alla figura professionale oggetto di selezione.

Ulteriori informazioni possono essere richieste via e-mail all'indirizzo [segreteria@escocom.it](mailto:segreteria@escocom.it) o telefonicamente al n. 0465 622033 in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 17.00).

Eventuali rettifiche o integrazioni del presente avviso di selezione saranno pubblicati sul sito internet [www.escocom.it](http://www.escocom.it).



Spett.le  
**Escobim e Comuni del Chiese Spa**  
Via O. Baratieri, 11  
38083 BORGO CHIESE (TN)

**Oggetto:** domanda di ammissione alla selezione pubblica per l'assunzione della figura di "COLLABORATORE DELL'AREA RECEPTION RISERVATO AL PERSONALE DISABILE DI CUI ALL'ARTICOLO 1 DELLA LEGGE N. 68/1999".

La/Il sottoscritta/o **chiede di essere ammessa/o** alla selezione pubblica di cui all'avviso, indetto da codesta Spett.le Società per l'assunzione di "COLLABORATORE DELL'AREA RECEPTION RISERVATO AL PERSONALE DISABILE DI CUI ALL'ARTICOLO 1 DELLA LEGGE N. 68/1999";

Allo scopo, sottoforma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità anche di natura penale che assume in caso di dichiarazioni mendaci,

**dichiara,**

1) che i propri dati identificativi sono i seguenti:

- nome:  
;
- cognome:  
;
- data di nascita:  
;
- luogo di nascita:  
;
- codice fiscale:  
;
- comune di residenza:  
;
- indirizzo di residenza:  
;
- comune di domicilio (se diverso da residenza):  
;
- indirizzo di domicilio (se diverso da residenza):  
;
- stato civile:  
;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di  
;

2) che i propri recapiti sono i seguenti:

- indirizzo mail:  
;

➤ indirizzo p.e.c.(se in possesso):

;

➤ telefono:

;

3) di essere cittadino/a:

italiano/a: ;

di uno degli stati membri dell'Unione Europea, nei limiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e al D.P.C.M. 174/1994, e precisamente:

;

4) di godere dei diritti civili e politici;

5) di non avere riportato condanne penali per reati non colposi (in caso contrario, specificare);

6) di non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto dall'impiego o licenziato per fatti commessi in occasione di attività lavorativa in qualunque forma svolta in favore di una pubblica amministrazione o di una società a partecipazione pubblica;

7) (*per i soli candidati di sesso maschile*)

di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva: ;

di non essere soggetto all'obbligo di leva in quanto: ;

8) di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado e superamento di un ulteriore biennio di studio:

➤ titolo:

;

➤ durata:

;

➤ istituto:

;

➤ sede istituto:

;

➤ data del conseguimento:

;

9) di avere conoscenza adeguata della lingua italiana, inglese e tedesco;

10) di avere conoscenza dei programmi informatici di scrittura e dei più diffusi browser di navigazione internet e dei programmi di posta elettronica;

11) di possedere i seguenti titoli di preferenza a parità di merito, di cui all'art. 5, c, 4 e 5, del D.P.R. 487/4994:

➤

;

➤

;

➤

;

- ;
- ;

12) di accettare, senza alcuna riserva, le condizioni dell'avviso di assunzione e il Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori del settore elettrico e relativi accordi sindacali;

13) di essere pienamente edotto in merito ai contenuti dell'avviso di selezione e di accettarli integralmente, senza alcuna eccezione;

14) di essere a conoscenza dell'informativa prevista dall'art. 13 del GDPR 679/2016 "Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali" posta in calce al presente avviso di selezione e di acconsentire al trattamento dei dati personali secondo le modalità e per il perseguimento delle finalità indicate;

15) di aver prestato servizio con ruoli attinenti alla posizione richiesta presso:

➤ Datore di Lavoro:

- ;
- sede:
- ;
- durata:
- ;
- mansione:
- ;

➤ Datore di Lavoro:

- ;
- sede:
- ;
- durata:
- ;
- mansione:
- ;

➤ Datore di Lavoro:

- ;
- sede:
- ;
- durata:
- ;
- mansione:
- ;

➤ Datore di Lavoro:

- ;
- sede:
- ;

- durata:  
;
- mansione:  
;
  
- Datore di Lavoro:  
;
- sede:  
;
- durata:  
;
- mansione:  
;

16) appartenere alle categorie protette (art. 1 legge 68/99 ) ed essere iscritti, alla data di scadenza del presente bando, nei relativi elenchi tenuti dagli Uffici Provinciali del Collocamento Mirato di cui alla legge 68/99;

(se spazio insufficiente, aggiungere fogli debitamente sottoscritti.)

17) *(eventuali altre notizie che il candidato ritiene possano essere utili al fine della Selezione):*

---

---

---

---

Al medesimo fine di cui sopra, il/la sottoscritto/a

**allega alla presente la documentazione**

di seguito elencata:

- curriculum vitae elaborato sulla base del modello europeo;
- copia della carta d'identità in corso di validità;
- copia di eventuali attestati di qualificazione e/o specializzazione e/o frequenza di corsi specifici;
- diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- copia dell'Informativa dell'interessato – art. 13 GDPR 679/2016 «Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali» sottoscritta dal candidato.

Distinti saluti

Luogo e data

Firma

## TUTELA DELLA PRIVACY

### Tutela della privacy

Il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, armonizzato dal D.Lgs. 101/2018, ed il Regolamento Europeo 2016/679 garantiscono che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati.

Il trattamento dei dati che ESCOBIM E COMUNI DEL CHIESE S.p.A. intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003, del decreto legislativo 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito solo Regolamento).

Si informano i concorrenti alla procedura di gara che:

- i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti alla gara per l'affidamento del contratto;
- il titolare del trattamento è ESCOBIM E COMUNI DEL CHIESE S.p.A.;
- in ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del Regolamento Europeo 2016/679.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità all'art. 5 del Regolamento.

Fonte dei dati personali

I dati personali sono stati raccolti presso l'Interessato e presso registri, elenchi e banche dati detenuti da amministrazioni pubbliche e presso ESCOBIM e Comuni del Chiese S.p.a.

Categoria di dati personali (informazione fornita solo se i dati sono raccolti presso terzi)

I dati personali trattati appartengono alle seguenti categorie:

- dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni) – dati anagrafici, certificati di regolarità fiscale e contributivi
- dati personali relativi a condanne penali e reati (c.d. dati giudiziari) casellari giudiziari, provvedimenti di condanna, annotazioni ANAC, anagrafe sanzioni amministrative

Finalità del trattamento

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per:

espletare, in funzione di stazione appaltante, in modalità telematica, le procedure di gara di servizi e forniture volte all'individuazione dei soggetti aggiudicatari, ivi comprese le attività di verifica dei requisiti e l'eventuale attività precontenziosa e contenziosa, ai sensi e per gli effetti delle norme in materia di contratti pubblici, tra le quali si riportano i seguenti riferimenti principali: d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante il Codice dei contratti pubblici; l.p. 9 marzo 2016, n. 2, di recepimento da parte della Provincia autonoma di Trento delle direttive europee 26 febbraio 2014, n. 2014/23/UE e n. 2014/24/UE; l.p. 19 luglio 1990, n. 23 e relativo regolamento di attuazione; l.p. 10 settembre 1993, n. 26 recante la legge provinciale sui lavori pubblici e relativo regolamento di attuazione.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale assegnato all'Area Amministrativa e, in particolare da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Processi decisionali automatizzati e profilazione

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Comunicazione e diffusione dei dati (categorie di destinatari)

Informiamo che i dati saranno comunicati

1. alle seguenti categorie di destinatari:

- soggetti pubblici in favore dei quali è espletata la procedura di gara
- interessati al procedimento che propongono istanza di accesso
- soggetti pubblici interpellati nell'ambito delle verifiche inerenti la procedura di gara per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico, o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare e indicati al precedente paragrafo "Finalità del trattamento".

2. solo nell'eventualità in cui si verifichi la fattispecie, alle seguenti categorie di destinatari:

Autorità nazionale Anticorruzione – ANAC; Procura della Repubblica competente; Guardia di Finanza; Collegio degli Ispettori, **per l'adempimento degli obblighi di legge** al quale è soggetto il Titolare e indicati nella normativa citata al precedente paragrafo 1.3. Pertanto, il conferimento dei dati personali è obbligatorio.

I dati personali saranno diffusi ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di pubblicità, trasparenza e anticorruzione in particolare al D.Lgs. n. 50 del 2016, al D.Lgs. n. 33 del 2013, alla l.p. n. 4 del 2014 e alla l.p. n. 2 del 2016.

Trasferimento extra EU

I dati oggetto del trattamento risiedono in server ubicati nel territorio italiano. In ogni caso, nella eventualità di un loro trasferimento fuori dallo Spazio Economico Europeo, perché ivi fossero allocati i server di alcuni fornitori di servizi, il titolare adotterà tutte le garanzie adeguate prescritte dal GDPR in funzione di protezione dei dati personali degli interessati

Periodo di conservazione dei dati

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, in relazione al raggiungimento delle finalità del trattamento, Le comuniciamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, come previsto nel "massimario di scarto", è:

- illimitato per i dati diversi da quelli compresi nelle "particolari categorie";
- illimitato per i dati relativi alle condanne penali/reati, in quanto facenti parte della pratica pre e contrattuale, dalla raccolta dei dati stessi.

Il titolare conserva i dati per le finalità di archiviazione per obbligo di legge (art. 15 della L.P. 23/90) in quanto conserva nella pratica contrattuale anche gli adempimenti inerenti alle procedure selettive del contraente.

Diritti dell'interessato

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento, ricorrendo alla consultazione del Data Protection Officer designato dal Titolare ai contatti di seguito evidenziati.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15); qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16); se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Il Titolare del trattamento ha designato, ai sensi dell'art. 35 del Regolamento, un Data Protection Officer che può essere contattato all'indirizzo e-mail [dpo@rpdprivacy.it](mailto:dpo@rpdprivacy.it) oppure tramite PEC all'indirizzo [dpoprivacy@pec.it](mailto:dpoprivacy@pec.it).

**E. S. Co. BIM E COMUNI DEL CHIESE S.p.A.**

**IL DIRETTORE**

**- ing. Walter Ferrazza –**

*(documento firmato digitalmente)*

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Società. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo.